

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SIBIU**  
**PRIMĂRIA COMUNEI JINA**  
**Nr. 4718 din 03.09.2018**

## **A N U N Ț**

Primăria Comunei Jina, județul Sibiu, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție temporar vacante Referent debutant – Compartiment Contabilitate și Impozite și Taxe în data de 17.09.2018.

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- Cerere tip;
- Acte studii (copii);
- Curriculum vitae;
- Cazier judiciar;
- Recomandarea de la ultimul loc de munca (daca este cazul);
- Copie BI/CI;
- Copie dupa cartea de munca (daca este cazul)
- Adeverință medicală.

Condiții de participare:

- Studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat.

Copiile se prezintă însoțite de documentele originale care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs, sau copii legalizate.

Probele de concurs se notează cu punctele de la 1 la 10, promovarea fiecărei probe se face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50 puncte pentru fiecare.

Punctajul final necesar pentru promovarea concursului este de 100 puncte și se obțin prin cumularea punctajului obținut la fiecare probă.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea interviului.

Depunerea dosarelor pentru participare la concurs se face în perioada 03.09.2018 – 10.09.2018 la sediul Primăriei Jina, nr. 1210, jud. Sibiu.

### **Atribuțiile postului:**

- Este obligat să se prezinte la serviciu la ora fixată în program, odihnit, în ținută corespunzătoare și să respecte programul stabilit ;
- Incasează impozitele și taxele locale de la contribuabili persoane fizice și juridice, la sediul Primăriei sau pe teren și răspunde în cazul prescrierii acestora din culpa proprie ;
- Trimite sau înmânează sub semnatura, înștiințările de plată și procesele verbale de impunere și păstrează dovezile de înmănare ;
- Înregistrează zilnic în registrul de rol, plățile făcute în numerar sau virament și efectuează zilnic borderoul chitanțelor emise, întocmește registrul de casa, conform prevederilor legale în vigoare ;
- Identifică persoanele care exercită activități producătoare de venituri, clandestine, informează primarul sau viceprimarul asupra cauzelor care generează evaziunea fiscală și propune măsuri necesare pentru înlăturarea acestora;
- Răspunde de păstrarea în condiții de securitate a sumelor încasate, a chitanțelor și orice alte valori avute în gestiune;
- Efectuează verificarea în teren a realității celor declarate de contribuabili, persoane fizice și juridice;
- Desfășoară activitatea de executare silită a rău plătnicilor conform Ordonanței 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, astfel:
  - ține evidența nominală separat pentru persoane fizice și juridice
  - întocmește somatii și titluri executorii pentru p.f. și p.j. care au obligații scadente neachitate
  - întocmește documentația în vederea aplicării măsurilor de executare silită prin poprire, urmărește ducerea la îndeplinire a obligațiilor, de către tertul poprit și aplică măsurile de sancționare a acestuia, în cazul nerespectării obligațiilor.
  - aplică măsurile legale cu privire la executarea silită a bunurilor mobile și imobile, întocmește documentația referitoare la identificarea și valorificarea acestora, urmărește eliberarea și distribuirea sumelor realizate prin executarea silită, urmărește contestațiile efectuate cu privire la executarea silită și modul de aplicare a înlesnirilor la plata obligațiilor bugetare aprobate prin hotărâre a Consiliului local Jina;
- Întocmește sau eliberează adevăruri sau certificate care atestă plata impozitelor și taxelor locale;
- Întocmește informații în legătură cu încasarea impozitelor și taxelor locale, a rezultatelor acțiunilor de încasare, cauzele care generează

formele de evaziune fiscala si propune masuri in acest sens pentru o mai buna colectare a lor;

- Efectueaza anual, verificarea materiei impozabile si face modificarile necesare;
- Va lua toate masurile ce se impun pentru incasarea impozitelor si taxelor locale, in vederea realizarii gradului de colectare de 100% a acestora. Trimestrial se va intocmi un referat cu toti contribuabilii restantieri si cu masurile propuse in vederea solutionarii intarzierilor de plata.

### **Bibliografie:**

- Legea Nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici;
- Legea Nr.7/2004 privind codul de conduită a funcționarilor publici;
- Legea Nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare republicată;
- Legea Nr. 227/2015- privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.
- Constituția României, republicată.

Propunem comisia de examinare a lucrărilor formată din:

- Prodea Dumitru.....Secretar Comuna Jina.....com. Jina
- Pamfiloiu Ileana .....Referent asistent.....com. Jina
- Reprezentantul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici  
Secretarul comisiei:
- Barsan Maria Diana .....Referent asistent ..... com. Jina

Comisia de soluționare a eventualelor contestați formată din:

- Maniguțiu Cornelia.....Inspector Superior.....com. Poiana Sibiului
- Barb Ioan.....Referent debutant .....com. Jina
- Reprezentantul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici  
Secretarul comisiei:
- Barsan Maria Diana .....Referent asistent ..... com. Jina

**PRIMAR,**

**BESCHIU GHEORGHE VASILE**



**REF. RESURSE MANE**

**BARSAN MARIA DIANA**

